

## Checkliste – Anmeldung und Durchführung von Kursen und Prüfungen nach (F)ARPO

1. **Anmelden des Kurses** (obligatorisch für alle Stufen) mit dem Anmeldeformular-Kurs, das auch die Kursunterlagen-Bestell-Liste enthält.

Dort geplanten Prüfungstermin, falls schon bekannt, und ggf. Prüferwunsch angeben.

Der Kurs wird dann auf der VFD-Bayern-Webseite unter der Rubrik Ausbildung veröffentlicht (außer nicht gewünscht).

2. **Anmelden der Prüfung** (obligatorisch für alle Stufen) mit dem Anmeldeformular-Prüfung spätestens 4 Wochen vor Prüfungstermin, falls Datum und Prüferwunsch bei der Kursanmeldung noch nicht angegeben wurde, sonst **spätestens 14 Tage vorher**.

3. **Bezahlung der Prüfungsgebühr spätestens 10 Tage vor der Prüfung** auf das Konto der VFD-LV Bayern e.V.

HypoVereinsbank      IBAN: DE 03 7002 0270 0031 3536 88  
BIC: HYVEDEMMXXX,  
im Betreff „Prüfungstermin *TT.MM.JJ*,  
Veranstalter *Max Mustermann*“ angeben.

Geht zu diesem Zeitpunkt eine Teilnehmerliste an [anmeldung@vfd-bayern.de](mailto:anmeldung@vfd-bayern.de) ein, erhält der Prüfer (wenn zeitlich möglich) die Urkunden und Ausweise bereits ausgefüllt, sonst gehen die Unterlagen unausgefüllt an den Prüfer und Ausbilder und Prüfer sind dafür selbst zuständig.

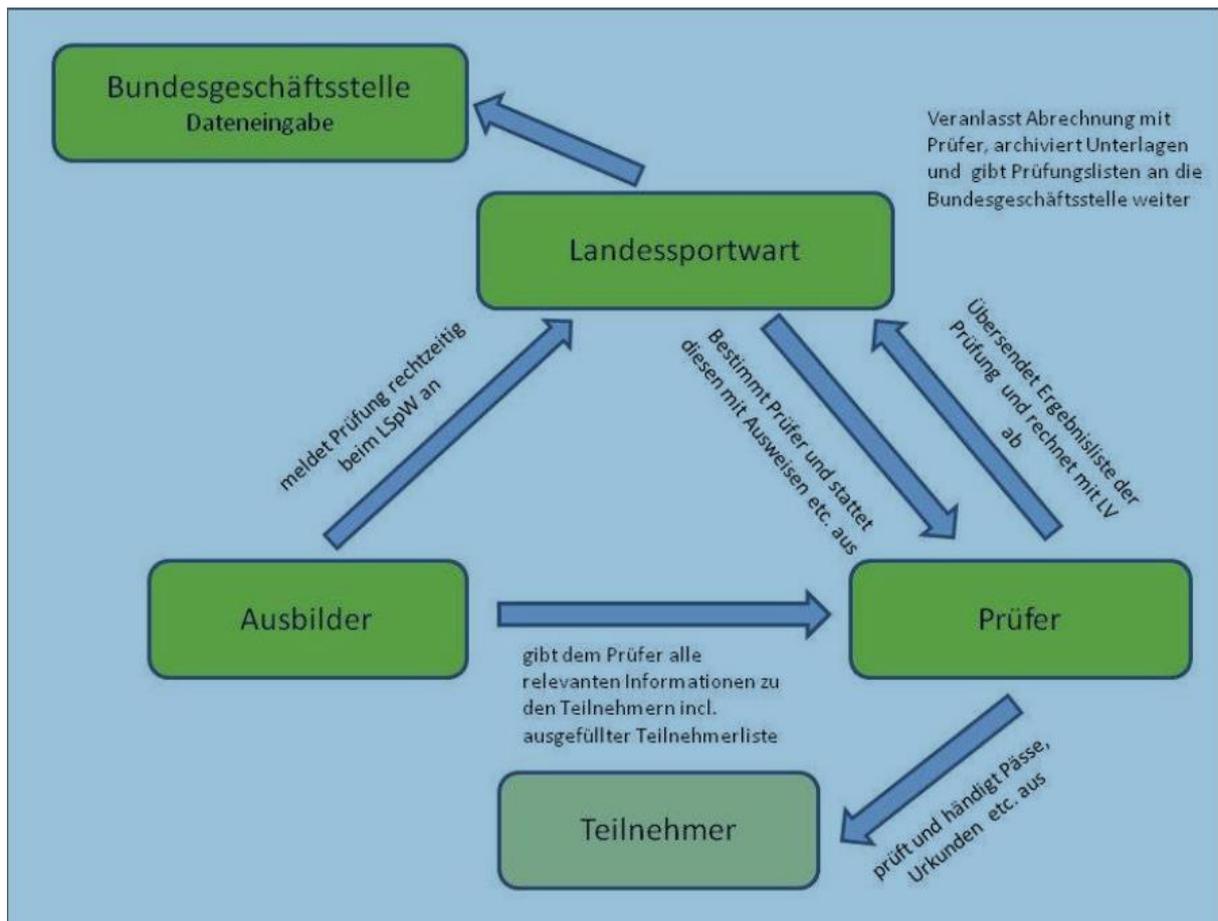
Nach der Prüfung schickt der Prüfer die von Ausbilder und Prüfer unterschriebene Teilnehmerliste (ggf. zusammen mit den übrigen Urkunden/Ausweisen) und seiner Abrechnung an den Landessportwart:

Angela Voigt, Obervorholzen 1, 84056 Rottenburg

(Oder eingescannt an [sportwart@vfd-bayern.de](mailto:sportwart@vfd-bayern.de))

Erst wenn die Listen vollständig ausgefüllt sind, kann die Prüferaufwandsentschädigung ausbezahlt werden.

Vorgehensweise Ausbildung-Prüfung nach (F)ARPO



### Wichtige Hinweise:

- Bei Nichtantreten zur Prüfung wird pro Teilnehmer und Prüfung der 30,-€ Gebühr übersteigende Anteil an den Ausbilder/Veranstalter zurückbezahlt.
  - > Urkunden & Ausweise müssen zurückgegeben werden.
- Beim Prüfervorschlag ist auf wechselnde Prüfer zu achten!
- In Einzelfällen kann der Prüfer Gebühren einsammeln nach vorheriger Absprache mit dem Sportwart.
- Für Juniorprüfungen im Rahmen von Ferienkursen können im Einzelfall nach Absprache Sonderregelungen gemacht werden.
- Formulare im Internet unter
  - [www.vfd-bayern.de/Ausbildung/Formulare](http://www.vfd-bayern.de/Ausbildung/Formulare)
- Bitte nur noch die aktuellen Formulare verwenden – bei Problemen können sie ggf in anderen Formaten zugemailt werden.

FRAGEN GERNE PER EMAIL / TELEFONISCH (ggf. AB) / WHATSAPP

[sportwart@vfd-bayern.de](mailto:sportwart@vfd-bayern.de)

Tel. 08785 – 969 44 77

mobil: 0177 – 831 05 74